



Утверждаю
и.о. зам. зав. по ВМР «Детский сад №2»
А.В. Тертышина
О от 25.06.2020г.

**Положение
о совете родителей
МАДОУ «Детский сад №2»
Пионерского городского округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность совета родителей МАДОУ «Детский сад №2» ПГО (далее – Учреждение).

1.2. Положение о совете родителей рассматривается и принимается на заседании общего родительского собрания, утверждается приказом заведующего Учреждением. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке.

1.3. Совет родителей (далее – совет) возглавляет председатель. Совет подотчетен и подчиняется общему родительскому собранию. Срок полномочий один год.

1.4. Деятельность совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании» Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.5. Решения совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

1.6. Срок действия данного Положения неограничен.

2. Цель формирования совета родителей

2.1. Совет родителей создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации

3. Функции совета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий организации воспитательно-образовательного процесса.

- 3.2. Координирует деятельность родительских комитетов в группах.
- 3.3. Участвует в подготовке Учреждения к началу учебного года.
- 3.4. Совместно с администрацией Учреждения может принимать участие в контроле организации качества питания воспитанников
- 3.5. Оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний.
- 3.6. Обсуждает локальные акты Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию совета.
- 3.7. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций, уклада жизни Учреждения.
- 3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди детей.
- 3.9. Взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения культурно-массовых мероприятий.
- 3.10. Оказывает помощь администрации Учреждения в укреплении хозяйственной и материальной базы Учреждения, организует добровольное участие родителей в ремонте помещений, оборудования, в благоустройстве и озеленении участков, изготовлении пособий и др.

4. Права совета

В соответствии со своей компетенцией, совет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями в различные организации.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения.
- 4.4. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) по представлениям родительских комитетов в группах.
- 4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов по представлению МАДОУ.
- 4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей в пределах своей компетенции.
- 4.7. Совместно с Учреждением взаимодействовать с родителями (законными представителями), уклоняющимся от воспитания детей в семье
- 4.8. Поощрять родителей (законных представителей) за активную работу в совете, в группах, оказание помощи в проведении общих мероприятий Учреждения.
- 4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством совета для выполнения своих функций
- 4.10. Председатель совета может быть приглашен (с последующим

информированием совета) на отдельные заседания педагогического совета, других органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета.

5. Ответственность совета

Совет отвечает за:

5.1. Принятие и выполнение решений на заседаниях совета родителей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

5.2. Взаимодействие с администрацией по вопросам воспитания и обучения детей

5.3. Корректное общение со всеми участниками образовательного процесса в Учреждении

5.4. За организацию деятельности совета родителей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

6. Организация работы совета

6.1. В состав совета входят представители родительских комитетов групп.

Представители избираются ежегодно на групповых родительских собраниях.

6.2. Из своего состава совет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь)

6.3. О своей работе совет отчитывается перед общим родительским собранием 1 раз в год

6.4. Решения совета принимаются простым большинством голосов

7. Делопроизводство

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний

7.2. Протоколы хранятся в Учреждении

7.3. Ответственность за делопроизводство в совете возлагается на председателя (секретаря) совета.

